

KNJIŽNICA MEDNARODNE FAKULTETE ZA DRUŽBENE IN POSLOVNE ŠTUDIJE

Mariborska cesta 7, 3000 Celje (2. nadstropje)

Telefonska številka: **03 425 82 21**

E-naslov: **knjiznica@mf dps.si**

Spletna stran: <https://mf dps.si/knjiznica>



Knjižnica MFDPŠ omogoča dostop do različnih gradiv in informacij za potrebe študija in raziskovanja. Vključena je v nacionalni knjižnični informacijski sistem Cobiss+.

Seznam vseh knjižnih enot je objavljen v sistemu [COBISS+](#) (sigla knjižnice 51005, akronim MFDPŠ).

Študentom MFDPŠ ponujamo tudi dostop do mednarodnih baz znanstvenih revij SpringerLink in Proquest.

ODPIRALNI ČAS

Ponedeljek, torek, sreda: 9.00 - 11.00

Četrtek: 14.00 - 16.00

Po predhodni najavi tudi izven predvidenih ur.

Dodatna uporabniška mesta so v odpiralnem času knjižnice odprta v računalniški učilnici.

UPORABNIKI IN VPIS V KNJIŽNICO

Študenti MFDPŠ plačajo članarino ob vpisu na fakulteto in velja za študijsko leto.

V knjižnico se lahko včlanijo tudi ostali uporabniki.

Uporabnik, ki se želi včlaniti v knjižnico izpolni pristopno izjavo, pri vpisu predloži veljaven osebni dokument. Ob vpisu v knjižnico uporabnik plača članarino po veljavnem ceniku in mu praviloma velja eno leto. Plačila članarine so oproščeni: mlajši od 18 let, nezaposleni (za 6 mesecev, in sicer

s potrdilom Zavoda za zaposlovanje RS, ki ne sme biti starejše od 30 dni), osebe s posebnimi potrebami (z dokazilom o statusu).

IZPOSOJA, VRAČILO GRADIVA

Uporabniki si lahko gradivo izposodijo na dom ali v čitalnico.

Rok izposoje za gradivo je 21 dni z možnostjo podaljšanja, če gradivu rok izposoje še ni pretekel, oziroma ga ni rezerviral drug uporabnik.

Podaljšanje je možno:

- po telefonu 03 425 82 21;
- po spletu s storitvijo [Moja knjižnica](#) ali preko mobilne aplikacije [mCobiss](#).
- osebno v knjižnici.

V storitvijo [Moja knjižnica](#) ali preko mobilne aplikacije [mCobiss](#) lahko uporabniki sami kadarkoli preverijo datume do kdaj je potrebno vrniti izposojeno gradivo in podaljšajo roke vrnitve.

V Moji knjižnici si lahko uporabniki nastavijo uporabo obveščanja preko elektronske pošte, ki je brezplačno. Knjižnica jih preko e-pošte obvešča o skorajšnjem poteku roka izposoje, o rezerviranem gradivu, o poteku rezervacije gradiva, ipd.

REZERVACIJE GRADIVA

Gradivo lahko uporabniki sami rezervirajo po spletu s storitvijo [Moja knjižnica](#) ali preko mobilne aplikacije [mCobiss](#).

Rezervirano gradivo prevzamejo osebno v knjižnici. Rezervacija čitalniških izvodov ni možna.

PRILAGOJENE STORITVE ZA UPORABNIKE S POSEBNIMI POTREBAMI

Za pomoč pri iskanju gradiva je v pomoč osebje knjižnice.

Slabovidnim osebam je pri iskanju gradiva na voljo tipkovnica za slabovidne.

Asistentu osebe s posebnimi potrebami je dovoljena izposoja knjižničnega gradiva na podlagi izpolnjenega pooblastila in predloženega osebnega dokumenta.

Knjižnično gradivo lahko pošljemo na dom.

Dovoljen je vstop s psom pomočnikom.