



**Prijavno-sprejemni postopek za vpis za Slovence brez slovenskega državljanstva
in tuje državljanke iz držav nečlanic EU (doktorski študij)**

Prijavo za vpis kandidat odda preko elektronske vloge na spletnem portalu eVŠ <http://portal.evs.gov.si/prijava/> s kvalificiranim digitalnim potrdilom, AAI računom ali uporabniškim imenom in geslom preko sistem SI-PASS.

V prijavno-sprejemnih postopkih za študijsko leto 2021/2022 kandidati vsa k prijavi zahtevana dokazila vlagajo elektronsko preko portala eVŠ.

Kot pravočasna se upošteva prijava, ki je bila izpolnjena in oddana z elektronskim podpisom (oddaja z digitalnim potrdilom oz. AAI računom) oz. brez varnega elektronskega podpisa (z uporabniškim imenom in geslom) v eVŠ do roka, objavljenega v razpisu.

PRIJAVNI ROKI

Prijavni rok	Rok za oddajo elektronske vloge in dokazil/prilog na spletnem portalu eVŠ
1. prijavni rok (1. 4. – 16. 8. 2021)	Do 16. 8. 2021 do polnoči.
2. prijavni rok (1. 9. – 20. 9. 2021)	Do 20. 9. 2021 do polnoči.

V primeru tehničnih težav:

- Za splošno pomoč pri izpolnjevanju prijave za vpis (tudi digitalna potrdila in elektronski podpis) med delavniki (pon. do pet.) od 8:00 do 22:00 ure:
 - o e-naslov: ekc@gov.si
 - o tel.: 080 2002
 - o tel. za klice iz tujine: 00386 1 478 85 90

POMEMBNE INFORMACIJE:

Kandidati, s **tujimi listinami o izobraževanju** morajo opraviti postopek priznavanja tujega izobraževanja. Postopek opravi fakulteta. Obrazec prijave na študij je v tem primeru tudi vloga za začetek postopka priznavanja tujega izobraževanja za namen nadaljevanja izobraževanja v RS. Kandidati za postopek priznavanja k prijavi elektronsko priložijo tudi naslednje dokumente:

- Fotografijo ali scan listine o zaključku visokošolskega izobraževanja (diploma o končanem dodiplomskem/podiplomskem študiju).
- Fotografijo ali scan prevoda listine o zaključenem visokošolskem izobraževanju (diploma o končanem dodiplomskem/podiplomskem študiju) v slovenski ali angleški jezik, v kolikor listina ni v slovenskem, hrvaškem, bosanskem, srbskem ali angleškem jeziku ali je zapisana v cirilici ali v rokopisu. Zadostuje kopija prevoda, ki jo je opravil sodno zaprisežen tolmač.
- Fotografijo ali scan potrdila o opravljenih študijskih obveznostih, iz katerega je razvidna tudi povprečna ocena vseh izpitov na dodiplomskem/podiplomskem študiju (priloga k diplomu, potrjen izpis visokošolskega zavoda ali kopija indeksa).
- Fotografijo ali scan prevoda potrdila o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih obveznostih med izobraževanjem (priloga k diplomu, potrjen izpis visokošolskega zavoda ali kopija indeksa) v slovenski ali angleški jezik, v kolikor listina ni v slovenskem, hrvaškem, bosanskem, srbskem ali angleškem jeziku ali je zapisana v cirilici ali v rokopisu. Zadostuje kopija prevoda, ki jo je opravil sodno zaprisežen tolmač.
- [Kratka idejna zasnova raziskovalnega dela](#) v angleškem jeziku, ki obsega opis raziskovalnega problema, ki ga namerava raziskovati, njegovo utemeljitev ter opis znanstvene metode, potrebne za odgovore na zastavljena raziskovalna vprašanja.
- Fotografijo ali scan [dokazilo o znanju angleškega jezika](#).
- Motivacijsko pismo v angleškem jeziku, v katerem opredeli svoja pričakovanja do študija in glede osebnega razvoja.
- Fotografijo ali scan referenc in priporočil, vezanih na preteklo delo oz. študij, v angleškem jeziku.
- Strokovni življenjepis v angleškem jeziku.
- Scan ali fotografijo lastnoročno podpisane (kandidatov podpis) [kronološkega opisa izobraževanja](#).
- Scan ali fotografijo osebnega dokumenta:
 - državljani držav EU: osebna izkaznica ali potni list (stran z osebnimi podatki),
 - tuji državljani iz držav nečlanic EU: potni list (stran z osebnimi podatki).

- Kandidat za vpis v višji letnik (po merilih za prehode) priloži tudi kopijo potrdila o plačilu [Vloge za vpis v višji letnik iz študijskih programov drugih visokošolskih zavodov](#)¹.

Opomba: Organ priznavanja izobraževanja preveri verodostojnost neoverjene kopije listine o izobraževanju pri izdajatelju izvorne listine o izobraževanju oziroma pristojnem organu države izvora listine o izobraževanju. Če organ priznavanja ne bo mogel potrditi verodostojnosti listine, se bo kandidate pozvalo naj pošljejo: **original listine o zaključenem izobraževanju, legalizirane po postopkih in predpisih glede na državo izvora.**

Zahteve po legalizaciji glede na državo izvora listine:

- **brez legalizacije**²: Republika Avstrija, R Bolgarija, R Bosna in Hercegovina, Češka republika, Francija, Grčija, R Hrvaška, R Madžarska, R Romunija, R Severna Makedonija, R Srbija;
- **Apostille**³: [podpisnica Haaške konvencije in pristojni organ legalizacije](#);
- ne podpisnica Haaške konvencije: **vse ostale države**⁴.

Organ priznavanja izobraževanja lahko zahteva, da vlagatelj priloži dodatna dokazila, če so ta potrebna za presojo vloge.

Tuji državljani, ki so zaključili visokošolsko izobraževanje v Sloveniji, morajo poslati:

- scan ali fotografijo diplome dodiplomskega študija,
- scan ali fotografijo priloge k diplomu oziroma potrdila o opravljenih študijskih obveznostih.

Postopek priznavanja tujega izobraževanja za namen nadaljevanja izobraževanja se izvaja na Mednarodni fakulteti za družbene in poslovne študije (MFDPS).

Rok za oddajo odločbe oziroma sklepa o priznanju v skladu z Zakonom o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/2011, 97/2011 popr. in 109/12) je **dva meseca od prejema popolne vloge.**

Kandidati morajo upoštevati roke za oddajo dokazil o izpolnjevanju vpisnih pogojev v prijavno-sprejemnem postopku.

ŠOLNINA

Tuji državljani morajo plačati šolnino v skladu s Pravilnikom o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 77/16 in 25/19).

Slovinci brez slovenskega državljanstva, ki se v Republiki Sloveniji izobražujejo na javnih ali zasebnih visokošolskih zavodih, za študij po javnoveljavnih študijskih programih prve in druge stopnje plačujejo tolikšno šolnino, kot je določena za državljane Republike Slovenije.

Višina šolnine je določena in opredeljena v [ceniku MFDPS](#).

ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE ZA TUJE ŠTUDENTE V REPUBLIKI SLOVENIJI

Tujim študentom svetujemo, da se glede zavarovanja v Republiki Sloveniji obrnejo na pristojne institucije: [ZZZS](#), [Ministrstvo za zdravje](#), [Ministrstvo za notranje zadeve](#). Preberite tudi [Evropski pravni red in mednarodni sporazumi o socialnem zavarovanju](#).

V primeru opravljanja strokovne prakse/učenja v praksi v okviru študija na MFDPS (vaje, ekskurzije, praktično delo), je obvezno tudi zavarovanje za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni.

Obvezno zdravstveno zavarovanje v RS za tuje študente **ni vključeno** v ceni šolnine.

Za vse dodatne informacije se obrnite na referat@mfdps.si ali study@issbs.si.

¹ Vloga je plačljiva v skladu z veljavnim [cenikom MFDPS](#), ki je objavljen na spletni strani fakultete. Vloga mora biti poravnana ob oddaji prijave, sicer se šteje, da je prijava nepopolna. Plačilo vloge se kandidatu, v primeru negativno rešene vloge, ne vrne.

² Kopije dokumentov morajo biti overjene pri notarju ali uradni osebi katerekoli upravne enote

³ Tuja spričevala izdana v državah podpisnicah Haaške konvencije iz leta 1961 je potrebno overiti z žigom Apostille (na sodišču krajevne pristojnosti, kjer je bilo spričevalo pridobljeno).

⁴ Tuja spričevala je potrebno overiti v skladu z internimi predpisi posamezne tuje države, vključno z Ministrstvom za zunanje zadeve. Žig in podpis pooblaščenih oseb Ministrstva za zunanje zadeve tuje države je potrebno overiti s strani diplomatskega ali konzularnega predstavništva Republike Slovenije v tujini, ki je akreditirano za to državo oz. s strani Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije.