



UČNI NAČRT / COURSE SYLLABI

| | |
|---|---|
| Predmet / Course | Tuj jezik v poslovanju 3 -angleščina / Foreign Business Language 3 |
| Šifra predmeta / Course Code | B13ANGL3-TJP3A6-PSD |
| Nosilec predmeta / Course Coordinator | lektor mag. Katarina Čander Podgoršek, prof. |
| Vrsta predmeta / Type of the course | izbirni / elective |
| Jezik / Language - Vaje / Tutorials - Predavanja / Lecture | -, Angleški / English -, Angleški / English |
| Študijski program / Programme | Poslovanje v sodobni družbi (1. stopnja) / Business in Contemporary Society 3 (1st cycle) |
| Letnik / Year | 3. |
| Primarno študijsko področje / Primary Study Field | Tuj jezik stroke (Klasius 222) |
| Pogoji za vključitev / Requirements | / |

| Predavanja Lectures | Vaje Tutorials | Druge oblike študija Other Type of Study | Samostojno delo Individual work | Ure dela Work hours | ECTS |
|------------------------|-------------------|---|------------------------------------|------------------------|------|
| 20 | 40 | 0 | 90 | 150 | 6 |

a) Vsebina / Content:

| | |
|---|--|
| <p>1. Nadgradnja tujega besedišča s področja ekonomije: mednarodno trženje, delovno okolje in zadovoljstvo pri delu, gradnja odnosov v poslovnem svetu, okoljski problemi v poslovnem svetu, osnove komercialnega in pogodbenega prava, ustanovitev podjetja, temeljne listine pri osnovanju podjetja, kapitalizacija podjetja; slovnica: samostalniške besedne zveze v poslovnem svetu. 2. Zahtevnejše poslovno komuniciranje (poslovni sestanki, vodenje in udeležba v diskusijah, predstavitve, poslovna korespondenca); slovnica: angleške fraze in idiomi. 3. Razumevanje aktualnih strokovnih in znanstvenih besedil (sposobnost kritične ocene, predlaganja rešitev, diskusija na predlagane članke, analiza in predstavitev člankov); slovnica: frazni glagoli. 4. Social English: kako ustrezno reagirati v različnih situacijah – učinkovita ustna in pisna komunikacija.</p> | <p>1. Broadening of economics vocabulary: international marketing, work environment and job satisfaction, business relationships, environmental issues in the business world, basics of commercial and contractual law, company formation and capitalisation; grammar: noun combinations related to business. 2. Complex business communications (business meetings, negotiations, discussions, presentations, business correspondence); grammar: English phrases and idioms. 3. Understanding of professional and scientific texts (the ability of critical assessment, proposing solutions, leading discussions, analysis and article presentation); grammar: phrasal verbs. 4. Social English: reacting in different situations – effective oral and written communication.</p> |
|---|--|

Splošne kompetence / General Competencies:

| | |
|--|---|
| <p><i>Študent bo pridobil znanje in spretnosti na naslednjih splošnih vsebinskih področjih:</i></p> <p>SPL4: Sodelovalno, timsko delo, delo v skupini; SPL5: Voditeljstvo, vodenje ljudi; SPL8: Spretnosti kritičnega mišljenja; SPL12: Spretnosti verbalne komunikacije (npr. retorika, predstavitvene veščine); SPL14: Sporazumevanje v tujem jeziku;</p> | <p><i>Student will acquire knowledge and skills in the following general areas:</i></p> <p>SPL4: Cooperation, team work, group work; SPL5: Leadership skills; SPL8: Critical thinking; SPL12: Verbal communication skills (e.g. rhetorics, presentation skills); SPL14: Communication in foreign language;</p> |
|--|---|

Predmetno specifične kompetence / Course Specific Competencies:

| | |
|--|--|
| <p><i>Študent bo pridobil znanje in spretnosti na naslednjih specifičnih vsebinskih področjih:</i></p> | <p><i>Student will acquire knowledge and skills in the following specific areas:</i></p> |
|--|--|

| | |
|---|--|
| <p>PSP5: Pristopi k upravljanju podjetja z načrtovanjem in kontrolo ter uporabo različnih konceptov, metod in orodij; PSP10: Pravo na vsebinskem področju predmeta.; PSP14: Tuj jezik na obravnavanem področju; PSP15: Družbena in okoljska odgovornost na vsebinskem področju predmeta PSP18: Splošna razgledanost na vsebinskem področju predmeta.</p> | <p>PSP5: Managing a company by planning and controlling by use concepts, methods and tools; PSP10: Law in the field of the course; PSP14: Foreign language in the fields of the course; PSP15: Social and environmental responsibility in the fields of the course; PSP18: General overview of the course content area.</p> |
|---|--|

Predvideni študijski izidi / Intended Learning Outcomes:

| | |
|---|---|
| <p><i>Študent bo dosegel naslednje študijske izide:</i></p> <p>1. Pozna osnovne izraze prava v tujem jeziku na področju gospodarskega prava. 2. Analizira pojem pogodba in njenime elemente, dokumente pri ustanavljanju podjetij (npr. družbena pogodba, akt o ustanovitvi podjetja), določenimi akterji pri ustanavljanju, vodenju in zapiranju podjetij ter njihovimi funkcijami, ter s kapitalizacijo podjetja. 3. Nadgradi poslovno besedišče, pozna besedišče s področja poslovnega prava in njenih tipičnih dokumentov, besedišče na področju okoljevarstva in okoljske odgovornosti podjetij, mednarodnega trženja, delovnega okolja, komunikacije. 4. Implementira novo besedišče v strokovnih besedilih (npr. člankih) in v skupinskih diskusijah na te teme. 5. Predstavi članek po lastni izbiri in vodi razgovor o tej temi z ostalimi študenti. 6. Nadgradi slovnico z dodatkom fraz, zlasti fraznih glagolov in uporabe glagolov in samostalniških besednih zvez v primerih. 7. Pozna nekaj osnovnih okoljevarstvenih izrazov, ki so povezana s poslovnim svetom in okoljsko odgovornostjo in ozaveščenostjo. 8. Kritično analizira stanje stanje varovanja okolja in diskutira to aktualno temo, ter na podlagi strokovnega besedila razvije lastno stališče o tej temi in jo deli z ostalimi udeleženci v pogovoru. 9. Zna analizirati vse izbrane teme in z razširitvijo besedišča širi svojo ragledanost na različnih področjih, ki so povezana s poslovnim svetom. 10. Kritično razmišlja o njih, oblikuje svoje stališče do teh tem. 11. Predstavi lastne resitve in jih deli z drugimi.</p> | <p><i>Student will achieve the following learning outcomes:</i></p> <p>1. Knows basic legal expressions in foreign language in the field of commercial and contractual law. 2. Analyses the term 'a contract' and its elements, it analyses the documents necessary for company formation and subjects playing important role in establishing, capitalising or closing a company. 3. Upgrades professional business vocabulary in the fields of commercial and contractual law, typical documents, environmental issues and responsibility of organisations, international marketing, work environment, communication. 4. Implements his vocabulary in professional texts (articles), and in group discussions. 5. Presents the topic (article) of their choice and initiate the debate among the students/participants in the debate. 6. Upgrades grammar by adding phrases, especially phrasal verbs and noun combinations and their uses in sentences and different contexts. 7. Knows some basic environmental expressions related to the business world, environmental responsibility and awareness. 8. Critically analyses the state of our environmental awareness and issues, and produces their own suggestions how to improve that. Discusses the topic of environmental protection, based on a professional article, and develops their own point-of view about the topic and shares their opinion with other participants in the debate. 9. Knows how to analyzes of all chosen topics, articles and debates the student expands their horizon related to the business world. 10. Critically thinks about them and shapes their own opinion on them. 11. The student produces and presents their solutions to and suggestions for those problems.</p> |
|---|---|

Oblike in metode poučevanja in učenja / Types and Methods of Teaching and Learning

| | |
|--|---|
| <p>Oblike dela</p> | <p>Frontalna oblika poučevanja; Delo v manjših skupinah; Samostojno delo študenta; E-učenje</p> |
| <p>Types of Teaching and Learning</p> | <p>Frontal teaching; Work in smaller groups or pairs; Independent student work; E-learning</p> |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Metode dela | Razlaga; Razgovor/diskusija/debata; Delo z besedilom; Igra vlogJavni nastop; Reševanje nalog; |
| Teaching and Learning Methods | Explanation; Conversation/discussion/debate; Work withh text; Role-play; Public presentation; Solving exercises; |

Načini ocenjevanja v % / Types of Student Assessment

| | |
|--|--------------------|
| Sprotno ustno ocenjevanje / Oral Assessment | / |
| Sprotno pisno ocenjevanje / Written Assessment / | / |
| Daljši pisni izdelek /Longer written casework ¹ / | / |
| Javni nastop s predstavitevijo rezultatov / Presentations ² | 30 |
| Končni pisni izpit / Final written examination | 70 |
| Končni ustni izpit / Final oral examination | / |
| Udeležba in sodelovanje / Participation and cooperation | / |
| Lestvica ocenjevanja / Grading scale | številaska/numeric |

Temeljna literatura / Literature:

1.Lastno gradivo - own material 2.Elektronski viri / e-sources: <http://www.ft.com> <http://www.reuters.com/> <http://www.learn-english-today.com/business-english/> <http://www.thefreedictionary.com/> <http://www.bbc.co.uk/news/> <http://dictionary.reference.com/> <http://www.answers.com/> <http://www.onelook.com/> <http://www.businessdictionary.com/> <http://oxforddictionaries.com/> <http://www.guardian.co.uk/> <http://environment.nationalgeographic.com/environment/> 3.Cotton, D., Falvey, D., in Kent, S. (2007). New Edition of Market Leader – upper-intermediate. Pearson Longman. 4.Mackenzie, I. (2002). English for Business Studies – upper intermediate. Cambridge: Cambridge University Press. 5.Emmerson, P. (2003). Business Builder. Macmillan Heinemann. 6.Bratož, S., in De Bondt, N. (2002). A guide to Business Correspondence. Koper: Fakulteta za management. 7.Hewings, M. (2009). Grammar for CAE and Proficiency. CUP. 8.Side, R., in Wellman, G. (2010). Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency. Longman.

Reference nosilca / Lecturer's references:

Čander, K. (2012). English grammar for professional use : explanation, examples and exercises with answer key. učbenik. Celje : Mednarodna fakulteta za družbene in poslovne študije, 2012

Čander, K. (2012). Professional English. Environmental protection and ecotechnologies. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 2012.

¹ Seminarska ali projektna naloga, raziskovalna naloga ipd.

² Plakat, naloga, prispevek