



Razpis za mobilnost zaposlenih z namenom poučevanja ali usposabljanja v tujini v okviru programa Erasmus+ za študijsko leto 2017/2018

Rok za oddajo prijav visokošolskih učiteljev in sodelavcev MFDPŠ je 10. oktober 2017

1. NAMEN IN CILJI

Erasmus+ je evropski program na področju izobraževanja, usposabljanja, mladine in športa za obdobje 2014-2020. Omenjena področja so bila prepoznana kot ključne sile v okviru strategije Evropa 2020 za premagovanje socio-ekonomske krize, ki zajema Evropske države, s spodbujanjem rasti, ustvarjanjem delovnih mest in krepitvijo socialne pravičnosti in vključenosti.

Cilj programa Erasmus+ je povečanje spretnosti in zaposljivosti, kot tudi modernizacija izobraževanja, usposabljanja in mladinskega dela. Program Erasmus+ bo omogočil priložnosti za študij, usposabljanje, pridobivanje delovnih izkušenj in prostovoljno delo v tujini za več kot 4 milijone Evropejcev.

A. Mobilnost zaposlenih z namenom poučevanja

Aktivnost omogoča pedagoškemu osebju visokošolske institucije ali osebju v podjetjih, da poučujejo na partnerski visokošolski instituciji v tujini. Mobilnost osebja za poučevanje je mogoča na katerem koli področju/v kateri koli akademski disciplini.

B. Mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanja

Aktivnost podpira poklicni razvoj pedagoškega in nepedagoškega osebja visokošolske institucije z usposabljanji v tujini (razen konferenc) in izobraževalnimi obiski na delovnem mestu/obdobji opazovanja/usposabljanjem na partnerski visokošolski instituciji ali v drugi ustrezni organizaciji v tujini.

2. TRAJANJE AKTIVNOSTI

Mobilnost zaposlenih lahko po pravilih programa traja **od 2 dni (5 dni iz partnerskih držav in v njih) do 2 mesecev**, v kar ni zajet čas poti. V vseh primerih mora poučevanje zajeti vsaj 8 ur poučevanja na teden (ali na katero koli krajše obdobje bivanja).

Na razpis je možno prijaviti mobilnosti zaposlenih v tujini, ki bodo izvedene od 1. junija 2017 do najkasneje 30. septembra 2018.

3. POGOJI ZA KANDIDIRANJE

Na razpis se lahko prijavijo:

1. osebe, ki delajo na MFDPŠ, in
2. so državljani Republike Slovenije oziroma imajo stalno bivališče ali status begunca v Republiki Sloveniji ali eni od držav članic EU.

Udeleženec mobilnosti za isto mobilnost ne sme prejeti sofinanciranja morebitnega drugega delodajalca ali projekta.

4. MERILA ZA IZBOR

Prijavljeni kandidati bodo izbrani na podlagi naslednjih kriterijev (v oklepaju je točkovnik):

- motivacija zaposlenega in načrt doseganja trajnosti učinkov mobilnosti (del prijave) (0 - 5),
- pretekla udeležba v evropskih programih mobilnosti. Prednost imajo kandidati, ki se mobilnosti v okviru projektov MFDPŠ še niso udeležili (0 - že sodeloval ali 3 - prvič sodeluje),
- pri mobilnosti za poučevanje povprečna ocena zadovoljstva študentov z izvajalcem iz zadnje ankete o izvedbi izobraževanja, v kateri je izvajalec ocenjen (0 - 5),
- ocena pomena mobilnosti s strani delodajalca (dekana) na podlagi načrta razvoja kadrov in strategije internacionalizacije institucije (0 – majhen pomen, 1- srednji pomen, 2 – velik pomen).

5. RAZPOLOŽLJIVA MESTA IN SREDSTVA

Država destinacija	Partnerska institucija	Vrsta mobilnosti	Št. mest	Trajanje (brez poti)	Dotacija (v EUR)**	
					Individualna podpora	Pot
države članice EU, FYROM, IS, LI, NO, TR	glej seznam partnerskih institucij MFDPŠ (.pdf)*	poučevanje	1	5 dni	975,00	
		usposabljanje	1	5 dni	975,00	
Tajska	Kasetsart University	poučevanje	1	7 dni	1.120,00	1.100,00
		usposabljanje	1			
Tunizija	University of Gafsa Virtual University of Tunisia	poučevanje	2	5 dni	800,00	275,00
		usposabljanje	2			
Moldavija	Academy of Economic Studies of Moldova	poučevanje	1	5 dni	1.120,00	275,00
		usposabljanje	1			

* Zaposleni lahko tudi sami predlagajo visokošolski zavod za mobilnost, s katerim MFDPŠ podpiše medinstitucionalni sporazum za mobilnost zaposlenih, če je to v interesu obeh institucij.

** Navedeni zneski dotacij za individualno podporo in pot predstavljajo najvišje možne zneske sofinanciranja mobilnosti glede na odobrena sredstva s strani nacionalne agencije. Osnova za dejansko sofinanciranje mobilnosti zaposlenih je obračunan potni nalog delodajalca s priloženimi ustreznimi dokazili.

6. PRIJAVA IN IZBOR

Prijava kandidata mora vsebovati:

- [prijavni obrazec za Erasmus mobilnost zaposlenih](#) (dostopno tudi na Novisu in spletni strani MFDPŠ). Obvezna je navedba države destinacije in vrste mobilnosti.
- [življenjepis zaposlenega v angleškem jeziku](#).

Zaposleni svojo prijavo posredujejo koordinatorju mobilnosti na elektronski naslov marko.smrkolj@mfdps.si Rok za prijavo zaposlenih je **10. 10. 2017**.

Koordinator mobilnosti razvrsti vse prejete prijave po prvih treh alinejah meril za izbor in pripravi vrsti red prijav. Dekan poda oceno pomena mobilnosti (četrti alineja meril za izbor) ter potrdi končni vrstni red in seznam odobrenih mobilnosti zaposlenih. Vsi na razpis prijavljeni zaposleni bodo o rezultatih izbora obveščeni s sklepom dekana.

7. DOSTOPNOST DOKUMENTACIJE IN INFORMATIVNIH GRADIV

Dokumentacija in gradivo je dostopno na spodnjih povezavah in na [spletni strani MFDPŠ](#):

- [prijavni obrazec za Erasmus mobilnost zaposlenih](#).

8. DODATNE INFORMACIJE

Marko Smrkolj, univ. dipl. soc.
koordinator mobilnosti
Tel.: (03) 425 82 24
E-pošta: marko.smrkolj@mfdps.si

Datum objave razpisa: 15. 9. 2017